

ПРИНЯТ  
на заседании Совета школы  
от « 08 » 09 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы

Т.С. Невская  
2021 г.

МУ «УНО г. Бендеры»  
МОУ «Бендерская средняя общеобразовательная средняя школа №15»

## ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС участников образовательного процесса МОУ «Бендерская средняя общеобразовательная школа №15»

РАССМОТРЕН

1. На заседании педагогического совета школы:  
« 27 » 08 2021 г.
2. На заседании родительского комитета школы:  
« 08 » 09 2021 г.
3. На заседании органа ученического самоуправления:  
« 03. » 09 2021 г.

Бендеры, 2021 г.

## **I. Общие положения**

1. Этический кодекс участников образовательного процесса (далее – Этический кодекс) МОУ «Бендерская средняя школа №15» (далее – Школа) разработан в соответствии с:

- Трудовым кодексом Приднестровской Молдавской Республики в текущей редакции;
- Законом Приднестровской Молдавской Республики «Об образовании» в текущей редакции;
- Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Приднестровской Молдавской Республике» в текущей редакции;
- Типовым Положением «Об организации общего образования»;
- Уставом МОУ «Бендерская средняя общеобразовательная школа №15.

2. Этический кодекс разработан с целью установления доброжелательного сотрудничества между всеми участниками образовательного процесса (обучающимися, работниками Школы, родителями (законными представителями) обучающихся)), обеспечения положительного психологического микроклимата в Школе и создания оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3. Этический кодекс представляет собой свод общих принципов универсальной и профессиональной этики, а также основных правил поведения, которыми рекомендуется руководствоваться всем участникам образовательного процесса в Школе.

4. Этический кодекс является документом, открытым для ознакомления всем участникам образовательного процесса. Содержание Этического кодекса доводится до сведения:

- педагогических работников Школы на педсовете;
- родителей (законных представителей) обучающихся – на общешкольном и классных родительских собраниях;
- обучающихся – на классных часах.

5. Этический кодекс определяет основные нормы поведения Школе, которые:

- регулируют отношения между педагогами и обучающимися, педагогами и родителями (законными представителями) обучающихся, педагогами и педагогами, педагогами и администрацией Школы;
- защищают человеческую ценность и достоинство;
- формируют культуру поведения в Школе, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

6. Нормы Этического кодекса являются обязательными для всех участников образовательного процесса в Школе.

## II. Этический кодекс администрации и педагогических работников

7. Администрация и педагогические работники Школы несут ответственность за качество и результаты выполнения своих профессиональных обязанностей согласно должностной инструкции.

8. Педагоги несут ответственность за физическую, интеллектуальную и эмоциональную защиту обучающихся, оставленных под их присмотром.

9. В общении с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся администрация и педагогические работники должны проявлять вежливость, корректность и уважение человеческого достоинства, соблюдать нормы этикета.

10. Педагоги должны воспитывать обучающихся на своем положительном примере. Необходимо избегать морализаторства, не спешить осуждать и не требовать от других того, что сам соблюдать не в силах.

11. Педагоги имеют право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии.

12. Пьянство и непристойный образ жизни – несовместимы с профессией педагога.

13. Педагоги сами выбирают подходящий стиль общения с обучающимися, основанный на взаимном уважении и доверии.

14. Администрация и педагоги в первую очередь должны быть требовательны к себе. Требовательность по отношению к обучающимся должна быть позитивной и хорошо обоснованной. Педагоги не должны терять чувства меры и самообладания.

15. Педагоги должны быть беспристрастными, одинаково доброжелательными и благосклонными ко всем обучающимся. Приняв необоснованно унижающие обучающегося оценочные решения педагог должен постараться корректно исправить свою ошибку.

16. Администрация и педагоги должны заботиться о культуре своей речи и общения. В их речи не должно быть ругательств, вульгаризмов, грубых и оскорбительных фраз.

17. Администрации и педагогам запрещается сообщать другим лицам доверенную лично им информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

18. Педагоги не имеют права требовать от обучающихся вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную. Если педагог занимается

частной практикой (репетиторскими услугами), условия вознаграждения за труд должны быть согласованы с родителями (законными представителями) обучающихся и закреплены договором (в устной или письменной форме).

19.Администрация и педагоги должны терпимо относиться к религиозным убеждениям и политическим взглядам обучающихся и их родителей (законных представителей). Они не имеют права навязывать им свои взгляды.

20.Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллективизма, партнерства и уважения. Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц.

21.Педагоги не должны допускать необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях с другими участниками образовательного процесса. В случае возникновения разногласий они решаются в конструктивной форме, а при необходимости с посредничеством представителей администрации и (или) профкома Школы.

22.Педагоги имеют право оценивать деятельность коллег и администрации Школы, но критика должна носить конструктивный характер. Преследование педагога за критику строго запрещено.

23.Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для выполнения своих должностных обязанностей и работы Школы. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в Школе коллегиально и на демократической основе.

24.Педагоги должны консультировать родителей (законных представителей) обучающихся по проблемам воспитания детей, помогать решать конфликты между родителями и детьми.

25.Администрация и педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) обучающихся. Личные отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений обучающихся.

26.При отборе и передаче информации педагоги должны соблюдать принципы объективности, пригодности и пристойности. Извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

27.Педагоги могут по своему усмотрению выбрать вид учебной и воспитательной деятельности, применять различные методы обучения и воспитания, если они с профессиональной точки зрения законны, эффективны и не нарушают прав и свобод обучающихся.

28. Педагоги не имеют право обнародовать конфиденциальную служебную информацию, предназначенную для внутренних нужд Школы. Недопустимо обсуждение служебных вопросов или деятельности работников Школы в частных беседах за ее пределами.

29. Администрация и педагоги должны бережно и обоснованно расходовать материальные ресурсы Школы (помещения, мебель, технические средства, компьютеры, копировальную технику, другое оборудование и материалы).

30. В некоторых случаях, видя уважение со стороны обучающихся, их родителей (законных представителей) и их желание выразить ему свою благодарность, педагоги могут принять от них подарки.

31. Педагоги могут принимать лишь те подарки, которые преподносятся добровольно и не имеют своей целью подкуп педагога.

32. Администрация и педагоги могут принять от родителей (законных представителей) обучающихся или спонсоров любую бескорыстную помощь, предназначенную Школе.

33. Администрация должна терпимо относиться к разнообразию политических и религиозных взглядов и мнений работников Школы. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и должностные обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

34. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их личные убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

35. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

### **III. Этический кодекс обучающихся**

36. При встрече с администрацией и педагогами Школы обучающиеся обязаны здороваться.

37. Обучающиеся при встрече на лестнице или при входе (выходе) в Школу с администрацией, педагогами или другими взрослыми обязаны пропустить их.

38. Входя в здание Школы, обучающиеся снимают головные уборы.

39. Не допускается использование нецензурных выражений в Школе. Обучающиеся в устной и письменной речи не должны употреблять жаргонных выражений.

40. Обучающиеся могут заявить о своем несогласии с мнением и решениями окружающих, но отстаивать свою точку зрения необходимо в цивилизованной форме.

41. В Школу обучающиеся приходят в школьной форме (деловой стиль). Ученики должны соблюдать правила личной гигиены и аккуратность во внешнем виде. Не допускается чрезмерное использование в Школе девушками косметических средств, яркой бижутерии, ценных ювелирных украшений и обуви на шпильке. Нельзя приносить в Школу дорогие личные вещи.

42. Обучающиеся не должны опаздывать и прогуливать уроки.

43. В Школе обучающиеся должны пользоваться урнами и не сорить.

44. Обучающиеся должны бережно относиться к школьному и чужому имуществу. В случае порчи имущества они или их родители (законные представители) обязаны возместить ущерб.

45. На переменах обучающиеся не должны кричать, бегать и толкаться – это опасно для жизни и здоровья.

46. В столовую необходимо входить без верхней одежды. После приема пищи убирать за собой посуду. Нельзя выходить с чаем и другими напитками за пределы столовой.

47. Обучающимся, нашедшим потерянные или забытые вещи, необходимо сдать их дежурному администратору, охраннику или учителю.

48. Обучающимся запрещается без разрешения администрации, педагогов или медицинской сестры уходить из Школы во время уроков.

49. В случае пропуска занятий, обучающийся должен предъявить классному руководителю медицинскую справку или записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях.

50. Когда администрация или учитель входит в класс, обучающиеся встают и приветствуют его. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий (кроме времени работы на компьютере).

51. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Запрещается пользоваться мобильными телефонами и другими гаджетами во время уроков без разрешения учителя.

52.Обучающиеся первыми здороваются с гостями Школы. Дежурный ученик имеет право попросить гостя назвать свое полное имя и уточнить к кому он пришел. В случае необходимости дежурный вызывает обучающегося или педагога к гостю или сопровождает его в соответствующий кабинет Школы. В случае если гость не подчиняется требованиям дежурного, он обязан немедленно сообщить об этом администрации Школы или дежурному учителю. За гостей, пришедших в Школу, отвечают те обучающиеся, которые их пригласили.

#### **IV. Этический кодекс родителей (законных представителей) обучающихся**

53.Родители (законные представители) обучающихся должны уважительно относиться к администрации, педагогам и другим работникам Школы.

54.При встрече с администрацией и педагогами на территории или в здании Школы, родители обязаны здороваться первыми.

55.Нельзя обсуждать действия и личность администрации и педагогов Школы с детьми и при детях. Для ребенка педагог – старший наставник, поэтому, обсуждая его, родители подрывают авторитет Школы и свой.

56.По требованию администрации и педагога родители (законные представители) обучающихся обязаны являться в школу. В случае их неявки, Школа вправе обратиться с письмом по месту работы родителей (законных представителей) или в органы внутренних дел.

57.При визите или вызове в Школу родители (законные представители) обучающихся должны заранее договориться с администрацией или педагогом о встрече. Недопустимо отвлекать представителя администрации и педагога во время урока или совещания.

58.Родители (законные представители) могут посетить урок, на котором обучается их ребенок, но необходимо заранее предупредить об этом администрацию и учителя, а также получить их разрешение.

59.Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается самовольно заходить в учебные помещения Школы без разрешения администрации.

60.Родителям (законным представителям) обучающихся не рекомендуется без особой нужды вмешиваться в отношения ребенка с одноклассниками. В случае возникновения конфликтной ситуации с ребенком необходимо

сначала разобраться в ней, в т. ч. используя консультации классного руководителя и психолога Школы.

61.Родителям (законным представителям) обучающихся не рекомендуется обращаться к администрации и педагогам по выходным дням и по вечерам, т.к. они тоже имеют право на отдых.

62.Если родителей (законных представителей) обучающихся не устраивают условия и уставные требования Школы они вправе перевести ребенка в другое образовательное учреждение.